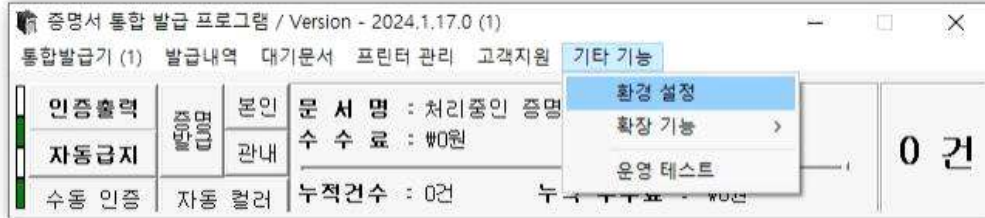
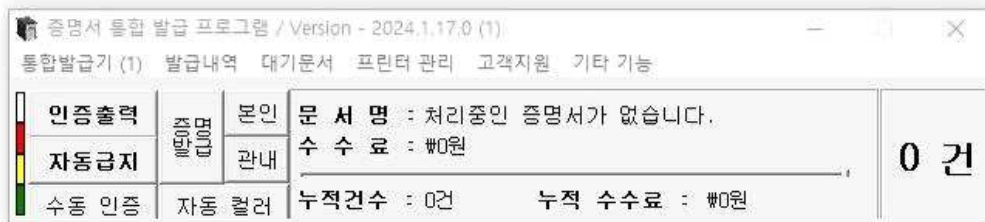
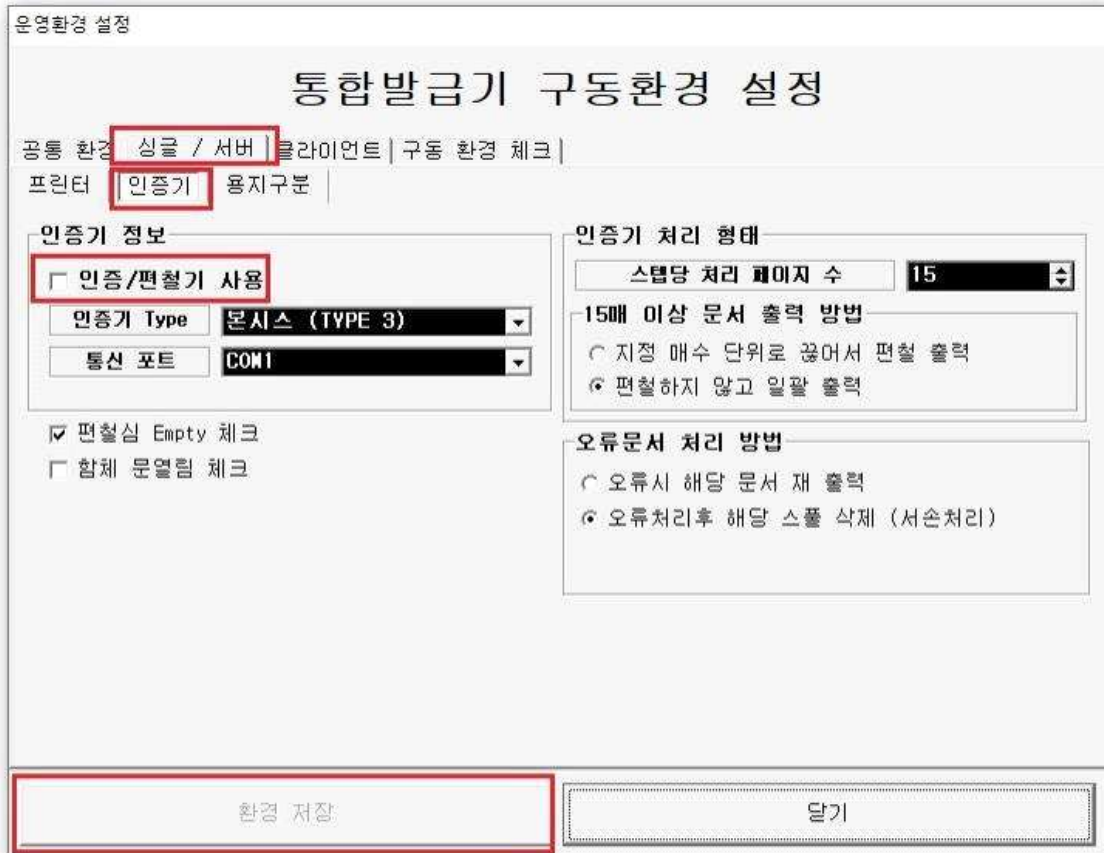


## 선거인명부 출력시 통합발급기 설정 방법(HP칼라프린터)

1. 선거인명부는 많은 장수를 출력하기 때문에 인증기 통해서 출력하게되면 중간에 용지가 걸리는 경우가 생길 수 있습니다. 그래서 인증기를 사용안하고 프린터만 출력하도록 설정해야 합니다. 먼저 메인 자리에서 기타 기능 -> 환경 설정을 눌러주세요.



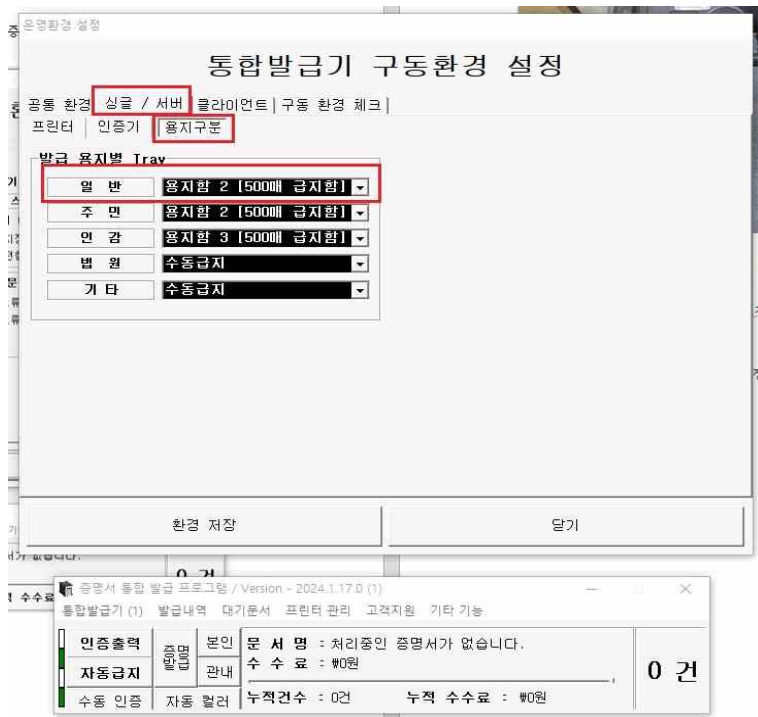
- 환경설정 창이 열리면 싱글/서버 -> 인증기 -> 인증/편철기 사용 체크 해제 -> 환경 저장 -> 닫기 눌러 주시면 됩니다.



2. 통합발급기 문을 열고 프린터를 밖으로 빼주세요.



3. A4 용지가 수동급지함에서 출력될 경우 용지함 설정을 변경 후 출력해주세요. 수동급지함에는 용지가 150장 정도까지만 적재됩니다. 통합 프로그램 환경설정에서 싱글/서버 -> 용지구분으로 이동 후 일반용지를 용지함2로 변경하면 프린터 2번 급지함(좌측 급지함 두 개 중 위쪽)에서 출력됩니다. 2번 급지함은 500매까지 채울 수 있습니다.



4. 선거인명부 출력 후에는 프린터 안으로 넣어주시고, 통합 프로그램 환경설정에서 인증/편철기 사용 체크 해주시면 됩니다. 용지함 변경하신 경우 용지구분에서 원복하시면 됩니다.

- 출력중 출력물이 많이 쌓일 경우 출력이 멈출 수 있습니다. 출력이 멈출 경우 출력물을 빼주면 이어서 출력 됩니다. 출력 중간중간에 출력물을 빼주세요.